

扶风县农村公路发展服务中心
2024 年单位预算公开说明

目录

第一部分单位概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

第二部分收支情况

- 四、收支说明

第三部分其他情况

- 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、政府采购情况说明
- 八、绩效目标说明
- 九、公用经费情况说明
- 十、专业名词解释

第四部分公开报表

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

(一) 主要职责

1. 贯彻执行国家和省市县有关农村公路发展、养护、服务的方针政策和法律法规，参与拟订各项制度和管理办法；
2. 协助承担农村公路规划、养护、安全管理方面的事务性工作和农村公路养护工程建设、养护方面的技术指导；
3. 负责全县农村公路路网的调度、监测、预警、信息服务及技术支持等工作，具体拟定、上报、下达与组织实施全县农村公路、养护和管理年度计划，对农村公路、养护资金使用情况进行监督检查；
4. 协助开展农村公路信用信息管理工作；
5. 承担全县县乡公路路产路权保护、安全管理和应急处置的事务性工作，建立路产保护工作机制，保护路产路权和维护公路安全畅通；
6. 负责全县农村公路养护新技术、新材料、新工艺的推广和应用等工作；
7. 承担全县农村公路相关数据统计、更新、管理工作，搜集、整理、保存农村公路相关技术资料；
8. 指导村公路的养护管理和技术指导工作；
9. 完成县交通运输局交办的其他工作。

（二）机构设置

本单位设有综合办公室、财务股（含审计）、养护股、路产保护股、工程股、安全股 6 个股室。

二、2024 年工作任务

1、巩固拓展“四好农村路”创建成果，推动农村公路养护管理工作提质扩面

我们继续巩固提高示范县创建成果，结合“千万工程”积极开展按照“选树典型、分步实施、稳步推进”的原则，聚焦农村公路“品质高、路域美”的发展目标，科学、合理、做好“美丽农村路”创建工作，积极开展精准设路田（宅）分家、绿化美化和路域环境，打造一批“美丽公路”，不断提升路况水平，营造更加干净、整洁、安全、美丽的农村公路。

2、聚焦“管好路”目标，发挥“路长”职责作用

认真落实《扶风县关于推行农村公路“路长制”的实施意见》，结合“千万工程”，重点解决一是路域环境的整治工作。二是公路的绿化美化工作，打造“美丽公路”。三是抓好应急保障工作，积极发挥路长办公室作用。完善坚持三级路长“巡查、反馈、协调、处置、督查”等工作流程，实现通村公路养护管理常态化、规范化，落实了路长农村公路巡检制度，县级路长每月巡查不少于 1 次，镇级路长每周巡查不少于 1 次，村级路长每周巡查不少于 2 次，各级路长将巡查发现的问题反馈至下一级路长办或者相关单位，由其整

改并上报整改结果，实现“发现、整改、反馈”闭环管理建立考核奖惩机制，以严督实考推动“路长制”责任有效落实。

3、严格程序抓质量监管，高标准、高质量完成公路养护工程

严格实行“三同时”和“七公开”制度，坚持严把设计、市场准入、材料进场、工程技术、工程监理和社会监督等“六道关口”，健全完善监管机制；同时，不断健全项目负责人制、工程监理制、安全生产制、廉政廉洁制和工程建设资金专款专用等五项制度，有效提高工程建设质量，确保养护工程合格率达到100%，养护工程质量单点合格率和关键指标合格率分别达到98%、95%以上。

4、夯实安全生产责任，确保安全形势持续稳定向好

严格落实安全生产责任制。压实镇（街）农管所、养护工区安全生产主体责任和部门管理监管责任，持续开展隐患排查治理。重点抓好危桥、险路、临崖临渠和长陡坡路段安全隐患的排查工作，密切关注各路段警示标识标志的完整性和醒目程度，对发现存在缺失、污损等影响车辆安全通行的及时更换或刷新，切实做好灾损抢通和突发恶劣天气造成的公路损毁修复重建工作。妥善做好恶劣天气和突发事件应急处置，重点时段安全生产工作，严防各类安全生产事故发生。

5、聚焦管护抓日常，稳步提升农村公路路况水平

牢固树立“三分建七分养”的理念，紧盯“有路必养、

养必优良、有路必管、管必到位”总目标，加强养护队伍建设，加大培训，建立专业队伍，提高养护水平，不断提高路况水平，打造“畅洁绿美安”美丽公路。

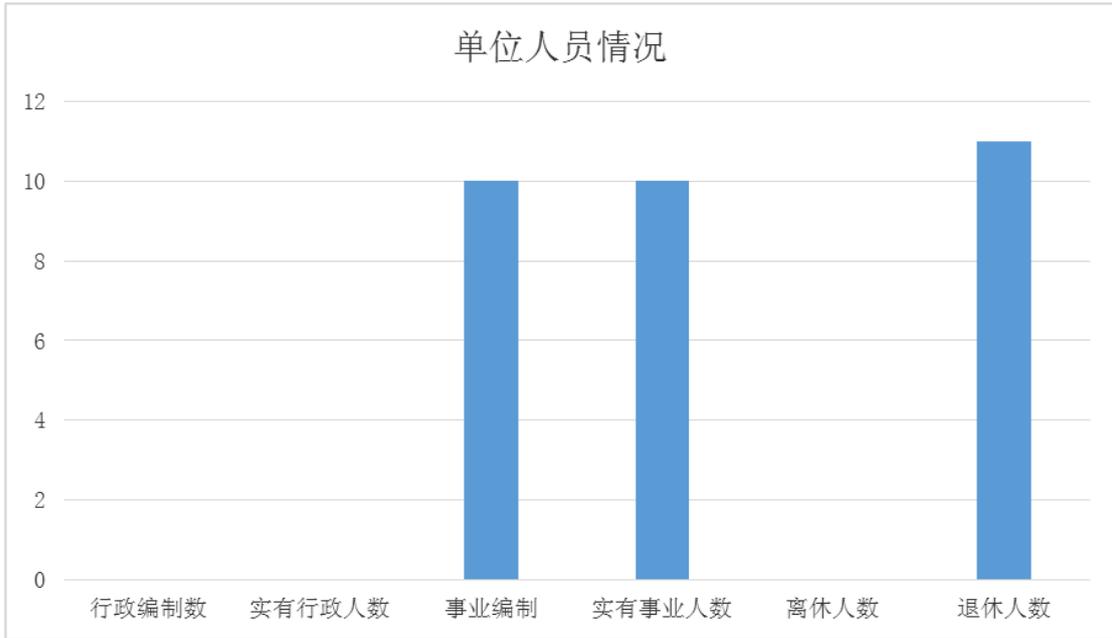
6、加强作风建设，锻造过硬队伍

加强队伍建设，开展政治教育、业务培训，结合“四破四立”活动，以习近平新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂，围绕“四好农村路”全国示范县提职赋能，完善内控制度，贯彻中央八项规定，提升政治定力，持之以恒正风肃纪。完整全面落实党风廉政建设责任体系，切实营造正气充盈的政治生态。加强教育培训，深化实践锻炼，提升履职尽责能力，增强干事创业本领。强化履职意识、标杆意识，激励干部职工安心履职、担当作为，推动工作提质增效。

7、完成县交通运输局交办的其他工作。

三、人员情况说明

截至上年底，本单位人员编制 11 人，其中行政编制 0 人、事业编制 10 人；实有人员 10 人，其中行政 0 人、事业 10 人。离退休人员 11 人，已全部移交机关事业单位养老保险中心管理。



第二部分 收支情况

四、收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 212.60 万元，其中一般公共预算拨款收入 212.60 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元，较上年减少 453.95 万元，主要原因是 2024 年专用资金在预算公开前未安排到位。本单位当年预算支出 212.6 万元，其中一般公共预算拨款支出 212.6 万元、政府性基金拨款支出 0.00 万元，较上年减少 453.95 万元，主要原因是 2024 年专用资金在预算公开前未安排到位。

(二) 财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 212.60 万元，其中一般公共

预算拨款收入 212.60 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元，较上年减少 453.95 万元，主要原因是 2024 年专用资金在预算公开前未安排到位；本单位当年财政拨款支出 212.60 万元，其中一般公共预算拨款收入 212.60 万元、政府性基金拨款收入 0.00 万元，较上年减少 453.95 万元，主要原因是 2024 年专用资金在预算公开前未安排到位。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 212.60 万元，较上年减少 453.95 万元，主要原因是 2024 年专用资金在预算公开前未安排到位。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 212.60 万元，其中：

（1）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）14.98 万元，较上年增加 0.58 万元，原因是人员工资较上年增加，故此养老保险缴费基数相应增加；

（2）其他行政事业单位养老支出（2080599）1.66 万元，与上年持平；

（3）事业单位医疗费（2101102）5.24 万元，较上年增加 0.08 万元，原因是人员工资较上年增加，故此医疗保险缴费基数相应增加；

（4）其他行政事业单位医疗支出（2101199）0.22 万元，

与上年持平；

(5) 其他公路水路运输支出(2140199) 179.26 万元，较上年减少 454.49 万元，主要原因是截至目前省市专项资金未下达到位；

(6) 住房公积金(2210201) 11.24 万元，较上年增加 0.44 万元，原因是人员工资较上年增加，故此公积金缴费基数相应增加。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 支出按部门经济分类科目的明细情况：

本单位当年一般公共预算支出 212.60 万元，其中：

工资福利支出(301) 131.93 万元，较上年增加 1.59 万元，原因是人员工资较上年增加；

商品和服务支出(302) 79.00 万元，较上年减少 60 万元，原因是全县从严控制和压缩经费，县财政年初预算安排 2024 年县级专项经费减少。

对个人和家庭的补助支出(303) 1.67 万元，与上年持平。

(2) 支出按政府支出经济分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 212.60 万元，其中：

对事业单位经常性补助(505) 210.93 万元，较上减少了 58.42 万元，原因是全县从严控制和压缩经费，县财政年初预算安排 2024 年县级专项经费减少。

对个人和家庭的补助（509）1.67万元，与上年持平，没有发生变化。

（四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0.50 万元，较上年数减少 0.20 万元，原因是落实中央八项规定精神，压缩经费规范公车运行。本单位今年无会议费、培训费支出，较上年无变化。其中：公务用车运行维护费 0.50 万元，较上年减少 0.20 万元，增加的主要原因是落实中央八项规定精神，压缩经费规范公车运行。

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本单位共有车辆 2 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

八、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 212.60 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0.00 万元，当年国有资本经营预算拨款 0.00 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 4.00 万元，与上年持平。

十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

第四部分 公开报表

2024年单位综合预算公开报表

单位名称：扶风县农村公路发展服务中心

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本单位不涉及
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	单位专项业务经费绩效目标表	否	
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本单位不涉及

注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。
2. 公开空表一定要在目录说明理由。

表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	单位预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	2126034.00	一、财政拨款	2126034.00	一、财政拨款	2126034.00	一、财政拨款	2126034.00
1、一般公共预算拨款	2126034.00	1、一般公共服务支出	0.00	1、人员经费和公用经费支出	1376034.00	1、机关工资福利支出	0.00
其中：专项资金列入单位预算的项目	750000.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	1319378.00	2、机关商品和服务支出	0.00
2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	40000.00	3、机关资本性支出	0.00
3、国有资本经营预算收入	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	16656.00	4、机关资本性支出（基本建设）	0.00
		5、教育支出	0.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	2109378.00
		6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	750000.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
		7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
		8、社会保障和就业支出	166476.00	(2)商品和服务支出	750000.00	8、对企业资本性支出	0.00
		9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	16656.00
		10、卫生健康支出	54624.00	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
		11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、其他支出	0.00
		12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	0.00		
		13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00		
		14、交通运输支出	1792566.00	(8)对企业补助	0.00		
		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00		
		16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出	112368.00				
		21、粮油物资储备支出	0.00				
		22、国有资本经营预算支出	0.00				
		23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
		24、其他支出	0.00				
本年收入合计	2126034.00	本年支出合计	2126034.00	本年支出合计	2126034.00	本年支出合计	2126034.00
上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
收入总计	2126034.00	支出总计	2126034.00	支出总计	2126034.00	支出总计	2126034.00

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	2,126,034.00	1,336,034.00	40,000.00	750,000.00	
208	社会保障和就业支出	166,476.00	166,476.00	0.00	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	166,476.00	166,476.00	0.00	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	149,820.00	149,820.00	0.00	0.00	
2080599	其他行政事业单位养老支出	16,656.00	16,656.00	0.00	0.00	
210	卫生健康支出	54,624.00	54,624.00	0.00	0.00	
21011	行政事业单位医疗	54,624.00	54,624.00	0.00	0.00	
2101102	事业单位医疗	52,452.00	52,452.00	0.00	0.00	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2,172.00	2,172.00	0.00	0.00	
214	交通运输支出	1,792,566.00	1,002,566.00	40,000.00	750,000.00	
21401	公路水路运输	1,792,566.00	1,002,566.00	40,000.00	750,000.00	
2140199	其他公路水路运输支出	1,792,566.00	1,002,566.00	40,000.00	750,000.00	
221	住房保障支出	112,368.00	112,368.00	0.00	0.00	
22102	住房改革支出	112,368.00	112,368.00	0.00	0.00	
2210201	住房公积金	112,368.00	112,368.00	0.00	0.00	

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

单位经济科目编码	单位经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			2,126,034.00	1,336,034.00	40,000.00	750,000.00	
301	工资福利支出			1,319,378.00	1,319,378.00	0.00	0.00	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	505,944.00	505,944.00	0.00	0.00	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	32,660.00	32,660.00	0.00	0.00	
30103	奖金	50501	工资福利支出	150,762.00	150,762.00	0.00	0.00	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	279,600.00	279,600.00	0.00	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	149,820.00	149,820.00	0.00	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	52,452.00	52,452.00	0.00	0.00	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	2,172.00	2,172.00	0.00	0.00	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	112,368.00	112,368.00	0.00	0.00	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	33,600.00	33,600.00	0.00	0.00	
302	商品和服务支出			790,000.00	0.00	40,000.00	750,000.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	1,000.00	0.00	1,000.00	0.00	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	14,000.00	0.00	14,000.00	0.00	
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	750,000.00	0.00	0.00	750,000.00	
303	对个人和家庭的补助			16,656.00	16,656.00	0.00	0.00	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	15,600.00	15,600.00	0.00	0.00	
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	1,056.00	1,056.00	0.00	0.00	

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	1,376,034.00	1,336,034.00	40,000.00	
208	社会保障和就业支出	166,476.00	166,476.00	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	166,476.00	166,476.00	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	149,820.00	149,820.00	0.00	
2080599	其他行政事业单位养老支出	16,656.00	16,656.00	0.00	
210	卫生健康支出	54,624.00	54,624.00	0.00	
21011	行政事业单位医疗	54,624.00	54,624.00	0.00	
2101102	事业单位医疗	52,452.00	52,452.00	0.00	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2,172.00	2,172.00	0.00	
214	交通运输支出	1,042,566.00	1,002,566.00	40,000.00	
21401	公路水路运输	1,042,566.00	1,002,566.00	40,000.00	
2140106	公路养护	0.00	0.00	0.00	
2140199	其他公路水路运输支出	1,042,566.00	1,002,566.00	40,000.00	
221	住房保障支出	112,368.00	112,368.00	0.00	
22102	住房改革支出	112,368.00	112,368.00	0.00	
2210201	住房公积金	112,368.00	112,368.00	0.00	
229	其他支出	0.00	0.00	0.00	
22999	其他支出	0.00	0.00	0.00	
2299999	其他支出	0.00	0.00	0.00	

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元

单位经济科目编码	单位经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			1,376,034.00	1,336,034.00	40,000.00	
301	工资福利支出			1,319,378.00	1,319,378.00	0.00	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	505,944.00	505,944.00	0.00	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	32,660.00	32,660.00	0.00	
30103	奖金	50501	工资福利支出	150,762.00	150,762.00	0.00	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	279,600.00	279,600.00	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	149,820.00	149,820.00	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	52,452.00	52,452.00	0.00	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	2,172.00	2,172.00	0.00	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	112,368.00	112,368.00	0.00	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	33,600.00	33,600.00	0.00	
302	商品和服务支出			40,000.00	0.00	40,000.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	5,000.00	0.00	5,000.00	
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	1,000.00	0.00	1,000.00	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	15,000.00	0.00	15,000.00	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	14,000.00	0.00	14,000.00	
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	5,000.00	0.00	5,000.00	
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	0.00	0.00	0.00	
303	对个人和家庭的补助			16,656.00	16,656.00	0.00	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	15,600.00	15,600.00	0.00	
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	1,056.00	1,056.00	0.00	
310	资本性支出			0.00	0.00	0.00	
31099	其他资本性支出	50601	资本性支出	0.00	0.00	0.00	
399	其他支出			0.00	0.00	0.00	
39999	其他支出	59999	其他支出	0.00	0.00	0.00	

表9

单位综合预算政府性基金收支表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	单位预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出(基本建设)			
				资本性支出			
				对企业补助(基本建设)			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

单位综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
502003	扶风县农村公路发展服务中心	750,000.00	
	专用项目	750,000.00	
	农村公路日常养护(含西宝高速文化门运行费)	750,000.00	
	2024年农村公路日常养护经费	750,000.00	2024年农村公路日常养护经费

表13

单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		2024年度县级配套日常养护费			
主管单位		扶风县交通运输局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		75	
		其中:财政拨款		75	
		其他资金			
总体目标	全年农村公路日常养护到位, 人民群众出行方便。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1: 县乡道路里程	352.21公里	
		质量指标	指标1: 县道MQI值	县道78.85%	
			指标2: 乡道MQI值	乡道76.69%	
		时效指标	指标1: 完成时限	一年	
	成本指标	指标1: 费用开支标准	符合相关规定		
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	指标1: 人民群众出行方便	提高	
		生态效益指标			
	可持续影响指标				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 人民群众满意度	大于95%		

表14

单位整体支出绩效目标表

单位名称		扶风县农村公路发展服务中心			
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
年度主要任务	任务1	巩固拓展“四好农村路”创建成果，推动农村公路养护管理工作提质扩面			
	任务2	聚焦“管好路”目标，发挥“路长”职责作用			
	任务3	严格程序抓质量监管，高标准、高质量完成公路养护工程			
	任务4	夯实安全生产责任，确保安全形势持续稳定向好			
	金额合计			212.60	212.60
年度总体目标	目标1：巩固拓展“四好农村路”创建成果，推动农村公路养护管理工作提质扩面 目标2：聚焦“管好路”目标，发挥“路长”职责作用 目标3：严格程序抓质量监管，高标准、高质量完成公路养护工程 目标4：夯实安全生产责任，确保安全形势持续稳定向好 目标5：聚焦管护抓日常，稳步提升农村公路路况水平 目标6：加强作风建设，锻造过硬队伍				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	指标1：部门预决算公开覆盖率		100%
			指标2：一般性支出规模		低于上年
		质量指标	指标1：资金使用效率		明显提升
			指标2：干部综合素质水平		提高
		时效指标	指标1：按时完成年度工作任务		12月31日前
	成本指标	指标1：严格执行经费开支相关规定		不超过国家相关规定标准	
	效益指标	经济效益指标	指标1：单位运行成本		下降
		社会效益指标	指标1：公共服务效率和质量水平		提高
		生态效益指标	指标1：创建节能型单位		达标
可持续影响指标		指标1：政策宣传持续发挥作用		中长期	
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：社会公众满意度		大于90%	

注：1、年度绩效指标可选择填写。

2、单位应公开本单位整体预算绩效。